

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Αριθμός Πράξης 118/2020

Ο Πρόεδρος Πρωτοδικών Ηρακλείου,
Κωνσταντίνος Ρόκος,

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου τεσσαρακοστού τέταρτου της από 1.5.2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Περαιτέρω μέτρα για την αντιμετώπιση των συνεπειών της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19 και την επάνοδο στην κοινωνική και οικονομική κανονικότητα» (Α' 90).
2. Τις διατάξεις των άρθρων 5 και 11 της από 11.3.2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Κατεπείγοντα μέτρα αντιμετώπισης των αρνητικών συνεπειών της εμφάνισης του κορωνοϊού COVID-19 και της ανάγκης περιορισμού της διάδοσής του» (Α' 55), όπως κυρώθηκε με το άρθρο 2 του ν. 4682/2020 (Α' 76).
3. Την υπ' αρ. Δ1α/ΓΠ.οικ.30340/15.5.2020 κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Προστασίας του Πολίτη, Εθνικής Άμυνας, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, Υγείας, Δικαιοσύνης και Εσωτερικών «Επιβολή του μέτρου της εν

μέρει προσωρινής αναστολής λειτουργίας των δικαστηρίων και εισαγγελιών στο σύνολο της Επικράτειας, για το χρονικό διάστημα από 16.5.2020 έως και 31.5.2020 και επιβολή του μέτρου της εν μέρει προσωρινής αναστολής λειτουργίας της Εθνικής Σχολής Δικαστικών Λειτουργιών, για το χρονικό διάστημα από 16.5.2020 έως και 1.6.2020 και τρόπος επαναλειτουργίας της από τις 2.6.2020» (Β' 1857).

4. Την υπ' αρ. Δ1α/ΓΠ.οικ. 33202 «Κανόνες τήρησης αποστάσεων στα δικαστήρια και τις εισαγγελίες της χώρας και επιβολή του μέτρου της εν μέρει προσωρινής αναστολής των δικών ενώπιον των ποινικών δικαστηρίων από 1.6.2020 έως και 21.6.2020, για προληπτικούς λόγους δημόσιας υγείας, προς περιορισμό της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19» (Β' 2033)

5. Τα άρθρο 74 και 75 του ν. 4690/2020 «Κύρωση: α) της από 13.4.2020 Π.Ν.Π. «Μέτρα για την αντιμετώπιση των συνεχιζόμενων συνεπειών της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19 και άλλες κατεπείγουσες διατάξεις» (Α' 84) και β) της από 1.5.2020 Π.Ν.Π. «Περαιτέρω μέτρα για την αντιμετώπιση των συνεχιζόμενων συνεπειών της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19 και την επάνοδο στην κοινωνική και οικονομική κανονικότητα» (Α' 90) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α'104)

Τα ειδικότερα ζητήματα λειτουργίας των Δικαστηρίων του Ηρακλείου

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι

Στις 31/5/2020 έληξε το χρονικό διάστημα της επιβολής του μέτρου

της προσωρινής αναστολής της λειτουργίας των Δικαστηρίων (13/3/2020 έως 31/5/2020) και από τη Δευτέρα 1η/6/2020 επαναλειτουργούν οι υπηρεσίες του Πρωτοδικείου Ηρακλείου με τον τρόπο που αναλύεται κατωτέρω.

- Α -

Η Γραμματεία του Πρωτοδικείου Ηρακλείου ευρίσκεται πλέον σε πλήρη λειτουργία και όλοι οι υπάλληλοι εργάζονται εντός Δικαστικού Μεγάρου.

Οι υπάλληλοι, ανεξαρτήτως του βαθμού τους ή άλλης θέσης ευθύνης που κατέχουν, θα διατίθενται για την κάλυψη των αναγκών του Πρωτοδικείου σε οποιοδήποτε Τμήμα παρουσιαστεί ανάγκη. Σχετικές εντολές ανάληψης υπηρεσίας σε άλλο Τμήμα ή εκτέλεση άλλων επιπρόσθετων καθηκόντων θα δίδει η Προϊσταμένη της Γραμματείας, στην οποία παρέχεται δια της παρούσας Πράξης η σχετική εξουσιοδότηση. Κατά την κρίση της μπορεί να προηγείται η εκτέλεση καθηκόντων σε άλλο Τμήμα από αυτό, στο οποίο υπηρετεί ο υπάλληλος.

- Β -

Για τις υποθέσεις οποιοδήποτε βαθμού δικαιοδοσίας και με οποιαδήποτε διαδικασία, των οποίων η συζήτηση ματαιώθηκε διαρκούσης της αναστολής, δηλαδή μέχρι και τις **31.5.2020**, ορίζεται αυτεπαγγέλτως, με την παρούσα Πράξη ημέρα συζήτησης στο ακροατήριο. Οι υποθέσεις αυτές και η νέα δικάσιμος αναγράφονται στα **Παραρτήματα της Πράξης αυτής**, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής. Η ανάρτηση των παραρτημάτων θα γίνεται σταδιακά εντός της ημέρας.

Η Γραμματέας του Πρωτοδικείου παραγγέλλεται να προβεί στην

εγγραφή εκάστης υπόθεσης στο οικείο πινάκιο ή έκθεμα, το οποίο τηρείται ηλεκτρονικά. Προς ενημέρωση των διαδίκων, η παρούσα Πράξη και τα Παραρτήματα αυτής, που εμπεριέχουν τις νέες δικασίμους, με ευθύνη του Γραμματέα του Πρωτοδικείου: α) θα γνωστοποιηθούν στον Δικηγορικό Σύλλογο Ηρακλείου και στην Κεντρική Υπηρεσία του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, β) θα αποσταλεί μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος στην τυχόν γνωστή διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου των διαδίκων, γ) θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Πρωτοδικείου, δ) θα αποσταλεί σε ηλεκτρονική μορφή στο Δικηγορικό Σύλλογο Ηρακλείου για την ανάρτηση στη δική του ιστοσελίδα και ε) θα αποσταλεί σε ηλεκτρονική μορφή στους Δικηγορικούς Συλλόγους της Κρήτης.

Η συζήτηση των υποθέσεων, που έχουν προσδιοριστεί ή θα προσδιοριστούν για να εκδικαστούν από 1/6/2020 μέχρι και 15/9/2020, θα κατανέμονται χρονικά εντός της δικασίμου και ο καταμερισμός τους θα γνωστοποιείται στον Δικηγορικό Σύλλογο Ηρακλείου, από τον Γραμματέα, το αργότερο την προηγούμενη εργάσιμη μέρα της δικασίμου. Σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις, η εν λόγω κατανομή θα μπορεί να γνωστοποιείται και προ της 9^{ης} πρωινής της ημέρας της δικασίμου. Προς αποφυγή συνωστισμών και εφαρμογή των μέτρων αντιμετώπισης του κορωνοϊού COVID-19, οι πληρεξούσιοι δικηγόροι, οι διάδικοι και οι μάρτυρες θα πρέπει να προσέρχονται κατά την ακριβή ώρα που έχει οριστεί η συζήτηση της υπόθεσης που τους αφορά βάσει του εκθέματος και όχι νωρίτερα. Κατά την είσοδό τους στο Δικαστικό Μέγαρο θα διενεργείται έλεγχος και δεν θα επιτρέπεται η είσοδος σε όσους δεν πρόκειται να συμμετάσχουν σε δίκη που έχει προσδιοριστεί χρονικά να πραγματοποιηθεί μετά την είσοδό τους.

Για όλες τις υποθέσεις αυτές μπορεί να υποβληθεί αίτημα αναβολής ατελώς και χωρίς τις δεσμεύσεις του άρθρου 241 Κ.Πολ.Δ.

Επιπρόσθετα, υπάρχει δυνατότητα να δοθεί αναβολή και χωρίς παράσταση των πληρεξουσίων δικηγόρων στο ακροατήριο, εφόσον διατυπωθεί σχετικό αίτημα με κοινή ή μεμονωμένες ανέκκλητες δηλώσεις όλων των μερών σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 242 Κ.Πολ.Δ. Οι σχετικές δηλώσεις θα αποστέλλονται το αργότερο μέχρι την 12η ώρα της προηγούμενης της δικασίμου εργάσιμης ημέρας στους λογαριασμούς ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, οι οποίες θα αναρτηθούν προς γνώση μόνον Δικηγόρων.

Περαιτέρω, εφόσον όλοι οι διάδικοι δεν επιθυμούν να εξετάσουν κατά τη συζήτηση των υποθέσεων μάρτυρα, μπορούν να αποστείλουν κοινή ή μεμονωμένη δήλωση το αργότερο μέχρι την 12η ώρα της προηγούμενης της δικασίμου, στους λογαριασμούς ηλεκτρονικού ταχυδρομείου των οικείων τμημάτων, προκειμένου η συζήτηση της υπόθεσής τους να τεθεί στην αρχή του πινακίου ή του εκθέματος.

Και στις δύο πιο πάνω περιπτώσεις, δεν αρκεί να αναφέρεται στο κείμενο του μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου η πρόθεση αναβολής ή συζήτησης άνευ μαρτύρων, αλλά θα πρέπει να επισυνάπτεται αρχείο με τη μορφή .pdf, στο οποίο θα εμφανίζεται η σχετική δήλωση, η οποία θα περιέχει:

α) τα απαιτούμενα στοιχεία (στοιχεία διαδίκων και πληρεξουσίων, διαδικασία, ημερομηνία δικασίμου, ονομασία και αριθμός πινακίου)

β) σαφές αίτημα

ν) υπογραφή και σφραγίδα του αιτούντος-δηλούντος πληρεξουσίου ή για την περίπτωση κοινής δήλωσης, των αιτούντων-δηλούντων πληρεξουσίων

Σε σχέση με τη χορήγηση και ανάκληση προσωρινών διαταγών και έως την 21^η-6-2020, ο δικηγόρος που αιτείται τη χορήγηση ή ανάκληση προσωρινής διαταγής θα αποστέλλει σε διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που θα του υποδεικνύεται ένα αντίγραφο της αίτησης σε μορφή .pdf με υπογραφή και σφραγίδα του αιτούντος πληρεξουσίου. Στη συνέχεια, αντίγραφο της αίτησης θα αποστέλλεται στον Πρόεδρο Υπηρεσίας που θα έχει χρεωθεί την υπόθεση και στον αντίδικό του αιτούντος. Την ημέρα και ώρα συνεδρίασης είτε θα συνδέεται ο δικηγόρος και ο Πρόεδρος Υπηρεσίας μέσω της εφαρμογής Skype στο λογαριασμό του Πρωτοδικείου είτε θα επικοινωνούν τηλεφωνικά και θα επακολουθεί η συζήτηση. Αν ήθελε κριθεί από τον Πρόεδρο Υπηρεσίας ότι απαιτείται η παράδοση εγγράφων, αυτά θα παραδίδονται σε συγκεκριμένη ώρα στο γραφείο εξυπηρέτησης κοινού που λειτουργεί στην είσοδο του Δικαστικού Μεγάρου. **Στην περίπτωση που είναι αδύνατη η εξ αποστάσεως συζήτηση, κατά την κρίση του εκάστοτε Προέδρου Υπηρεσίας, η συζήτηση θα γίνεται στο ακροατήριο που έχει οριστεί.** Σε αυτήν την περίπτωση, ο δικηγόρος προσερχόμενος στο Δικαστικό Μέγαρο μπορεί να συνοδεύεται μόνο από έναν εκ των εντολέων του ή το νόμιμο εκπρόσωπο αυτού. Ένα επιπλέον άτομο μπορεί να συνοδεύει τους ανωτέρω, μόνο κατόπιν αδείας του Διευθύνοντος το Πρωτοδικείο. Η απόφαση επί της προσωρινής διαταγής θα δημοσιεύεται την επομένη ημέρα και θα

ενημερώνονται τηλεφωνικά οι διάδικοι. Σε κάθε περίπτωση, οι δικηγόροι των αιτούντων προσωρινή προστασία θα αφήνουν τις υπογεγραμμένες αιτήσεις τους με αντίγραφα αυτών στο γραφείο εξυπηρέτησης κοινού και θα λαμβάνουν αντίγραφα, όταν ειδοποιηθούν προς τούτο.

Από την 22^α-6-2020 και εφεξής ο εξ αποστάσεως τρόπος συζήτησης των αιτημάτων προσωρινής διαταγής καθίσταται προαιρετικός, κατά την κρίση του εκάστοτε Προέδρου Υπηρεσίας.

- Γ -

Για την ποινική διαδικασία από την 1^η Ιουνίου 2020 έως και την 21^η Ιουνίου 2020 συνεχίζεται η αναστολή των δικών ενώπιον των ποινικών δικαστηρίων, με εξαίρεση όσα ρητά αναφέρονται στην παραπάνω ΚΥΑ.

- Δ -

Σε σχέση με τις καθημερινές εργασίες του Πρωτοδικείου και έως την 21^η - 6 - 2020 ισχύουν οι κάτωθι ρυθμίσεις:

Δικηγόροι και Πολίτες θα εξυπηρετούνται από τα οικεία γραφεία εντός του νομίμου ωραρίου προσερχόμενοι σε αυτά, τηρώντας ωστόσο τα μέτρα υγιεινής και ασφάλειας. Σημειώνεται ότι εντός του Δικαστικού Μεγάρου δεν δύναται να ευρισκονται πέραν των 40 ατόμων ταυτόχρονα.

Αιτήσεις για χορήγηση πιστοποιητικών θα αποστέλλονται και ηλεκτρονικά. Σε περίπτωση προσέλευσης Δικηγόρων ή Πολιτών στο κτίριο, όπου στεγάζονται τα γραφεία έκδοσης πιστοποιητικών, η είσοδος στο κτίριο θα επιτρέπεται με τρόπο ώστε εντός των

γραφείων να μην ευρίσκονται πέραν των δύο εξυπηρετούμενων ατόμων. Ο έλεγχος εισόδου των ανωτέρω καθώς και η παροχή πληροφοριών ανατίθεται σε υπάλληλο του Πρωτοδικείου.

Σε σχέση με την εκδίκαση κάθε υποθέσεως ισχύουν οι κάτωθι ρυθμίσεις: Η εκδίκαση όλων των υποθέσεων θα γίνεται μόνο σε συγκεκριμένες αίθουσες ακροατηρίου και κατά το χρόνο που θα ορίζεται και θα γνωστοποιείται στους διαδίκους. Εντός του ακροατηρίου αυτού οι διάδικοι, οι μάρτυρες και το κοινό θα κάθονται μόνο στις ορισμένες προς τούτο θέσεις. Λόγω των συνεχών απολυμάνσεων του χώρου οι θέσεις καθημένων πολιτών ορίζονται σε δέκα και θα είναι καθορισμένες. Σε περίπτωση που δεν επαρκούν οι θέσεις, οι υπόλοιποι θα περιμένουν εκτός αίθουσας και σε καθορισμένες θέσεις. Σε περίπτωση, κατά την οποία δεν επαρκούν οι θέσεις εντός και εκτός της αίθουσας, οι παράγοντες των επομένων δικών θα ευρίσκονται εκτός Δικαστικού Μεγάρου και θα εισέρχονται σε αυτό, αφού εξέλθουν οι παράγοντες προηγούμενης δίκης και ειδοποιηθούν να εισέλθουν από την αστυνομική αρχή ή τους υπαλλήλους του Πρωτοδικείου. Η όδευση των πολιτών και των δικηγόρων προς την αίθουσα θα γίνεται από συγκεκριμένο σημείο που θα τους υποδεικνύεται. Κατά την εκδίκαση της υπόθεσης συνιστάται στους Δικαστές, Γραμματείς και λοιπούς παράγοντες της δίκης η χρήση μέσω ατομικής προστασίας, όπως ενδεικτικά μασκών και γαντιών. Σε περίπτωση, κατά την οποία, κατά την ελεύθερη κρίση του διευθύνοντος τη συζήτηση, παριστάμενος σε δίκη δεν φροντίζει για την τήρηση των κανόνων υγιεινής, η δίκη διακόπτεται υποχρεωτικά έως ότου ο υπαίτιος φροντίσει να λάβει μέσα ατομικής προστασίας με δική του δαπάνη. Παράλληλα, και χωρίς την ύπαρξη εμφανούς

λόγου, μπορεί να ζητηθεί από το διευθύνοντα τη συζήτηση η λήψη μέτρων ατομικής προστασίας.

Κατά τη διάρκεια της αναστολής των εργασιών του Πρωτοδικείου Ηρακλείου καθήκοντα Β' Προέδρου Υπηρεσίας θα ασκεί ο Διευθύνων το Πρωτοδικείο. Η κατανομή των υποθέσεων αρμοδιότητας Προέδρου Υπηρεσίας κάθε ημέρας θα γίνεται από τον Διευθύνοντα το Πρωτοδικείο.

Σε περίπτωση κατά την οποία κάποιος χρειαστεί να εισέλθει στο χώρο του Δικαστικού Μεγάρου θα προσδιορίζεται η ακριβής ώρα εξυπηρέτησης και αυτός προσερχόμενος, είτε είναι δικηγόρος είτε πολίτης, θα καταγράφεται στο βιβλίο εισερχομένων αναφέροντας το κινητό του και θα παραμένει στον προθάλαμο αυτού και δη στο γραφείο εξυπηρέτησης πολιτών προκειμένου να διενεργηθεί εκεί η εξυπηρέτησή του. Στον προθάλαμο του Δικαστικού Μεγάρου δεν μπορούν να βρίσκονται πέραν των δύο εξυπηρετούμενων ατόμων. Οι τυχόν υπόλοιποι θα περιμένουν εκτός Δικαστικού Μεγάρου και θα εισέρχονται όταν εξέλθει ο προηγούμενος.

Πέραν των ανωτέρω ειδικά μνημονευόμενων, στο χώρο του Δικαστικού Μεγάρου κανείς δεν θα μπορεί να ευρίσκεται παρά μόνο αν έχει λάβει ειδική προς τούτο άδεια από τον Διευθύνοντα του Πρωτοδικείου. Κατ' εξαίρεση τέτοια άδεια δεν απαιτείται για τον Πρόεδρο του Δικηγορικού Συλλόγου Ηρακλείου ή τον εκπρόσωπό του, οι οποίοι εντούτοις θα ενημερώνουν για την άφιξή τους.

Κανείς δεν εξαιρείται από την εγγραφή στο βιβλίο εισερχομένων. Αντί κινητού μπορεί να δοθεί το τηλέφωνο υπηρεσίας όπου εργάζεται ο εισερχόμενος. Η χρήση του βιβλίου εισερχομένων είναι αναγκαία για την τυχόν ιχνηλάτηση, σε περίπτωση μόλυνσης του

χώρου.

Παρακαλούνται οι Δικηγόροι και οι πολίτες όπως προβαίνουν σε χρήση των τηλεφώνων επικοινωνίας με τους υπαλλήλους του Πρωτοδικείου μόνο για επείγουσες περιπτώσεις. Ενόψει δε του όγκου των κλήσεων και της εργασίας που καλούνται οι υπάλληλοι να διαχειριστούν, δίδεται άδεια σε αυτούς να απαντούν στις κλήσεις κατά την κρίση τους, εφόσον είναι απασχολημένοι με εργασία που δεν χωρεί αναβολής.

Ζητήματα ανάκρισης και συνοδειών θα ρυθμίζονται με απόφαση του εκάστοτε ανακριτή σε συνεννόηση με τους συνηγόρους.

Ηράκλειο 1-6-2020

Ο Διευθύνων το Πρωτοδικείο Ηρακλείου



Κωνσταντίνος Ρόκος
Πρόεδρος Πρωτοδικών